

Abonner des personnes ou des groupes aux créations/modifications dans un espace

Vous souhaitez que vos interlocuteurs soient informés par courriel de toute création et/ou modification dans un espace que vous leur avez communiqué. Voici comment procéder :

- Cliquer sur l'espace concerné
- Cliquer sur l'onglet « Administration »
- Cliquer sur l'onglet « Notifications » (*)
 - >> Choisir les utilisateurs et/ou les groupes à abonner
 - >> Choisir l'action souhaitée
 - >> Choisir l'événement à suivre



Vous verrez plusieurs types d'événements, il est fortement recommandé d'utiliser uniquement **Création et/ou Modification pour un espace de travail** et **« Publication » pour un espace de publication**, le nombre de notifications reçues par mails pouvant vite devenir très envahissant.

≡ > DEMO > Workspaces > Découverte de Nuxéo

Découverte de Nuxéo

☞ Ceci est un workspace dédié aux documents concernant la découverte de Nuxéo

Utilisés : 1,07 MBytes

Contenu Modifier Historique **Administration** Quota

Droits d'accès Configuration locale **Notifications** Publication Corbeille Invitation Invitation en masse

Invitations en attente

Utilisateurs ou groupes

Action

Notification

- Nouveau commentaire
- Publication de commentaire
- Changement d'état du workflow
- Lancement d'un workflow d'approbation
- Modification
- Création
- Abonnement au document mis à jour

N'oubliez pas que chacun de vos interlocuteurs a la possibilité de s'abonner par eux-mêmes à l'un de vos espaces pour en suivre l'activité (voir guide du contributeur).

() : si cet onglet n'est pas présent, c'est que l'espace sur lequel vous êtes ne peut être suivi, c'est le cas des espaces dit « racines » situés directement sous le domaine.*